*Zał. 5*

**UMOWA NR …./2024**

**o świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych** **dla osób z zaburzeniami psychicznymi**

zawarta w Lubawie w dniu **………………2024 r.** pomiędzy:

1. **Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej**

**ul. Rzepnikowskiego 9A, 14-260 Lubawa**

**NIP 744-128-62-59**

reprezentowanym przez:

* **Panią Iwonę Marzenę Zielińską -** Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawie
* przy kontrasygnacie Głównego księgowego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawie **– Panią Katarzyną Kaźmierską**

zwany dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

…………………………………..

…………………………………..

Zwany/ a dalej **WYKONAWCĄ**

**§ 1 Przedmiot umowy**

* + - 1. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi:

dla 8 - letniego chłopca z całościowym zaburzeniami rozwojowym F84 oraz głębokim niedosłuchem obustronnym.

Rodzaje usług:

1. Usługi świadczone przez ………. (w ilości …… godzin miesięcznie w miejscu zamieszkania, tj. miasto Lubawa)
2. Okres realizacji umowy:

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r. – szczegółowa liczba godzin oraz terminy i godziny świadczenia usług ustalone będą w terminie późniejszym na podstawie decyzji wydanej przez MOPS. W okresie świadczenia usług MOPS zastrzega możliwość zmiany liczby godzin.

**§ 2 Wartość umowy**

1. Ustala się wartość przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą za jedną godzinę na kwotę **brutto złotych:** **…………zł.** [słownie: …………………………złotych brutto].
2. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę za   
   dany miesiąc faktura.
3. Faktura/rachunek płatna/y w ciągu 21 dni od dostarczenia do Zamawiającego, przelewem na konto wskazane w fakturze/rachunku.
4. Dane do wystawienia faktury/rachunku :

**Nabywca:**

GMINA MIEJSKA LUBAWA

ul. Rzepnikowskiego 9 A

14-260 Lubawa

NIP 744-16-60-858

**Odbiorca:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawie

ul. Rzepnikowskiego 9A

14-260 Lubawa

**§ 3 Obowiązki Wykonawcy**

1. Do zadań Wykonawcy w zakresie specjalistycznych usług opiekuńczych zgodnie z § 2 pkt. 1 lit. a, oraz § 2 pkt. 3 lit. b Rozporządzenia Ministra polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dziecka z zaburzeniami psychicznymi.
2. Wykonanie zadań potwierdzone będzie protokołem zdawczo-odbiorczym wskazującym zakres usługi, liczbę godzin oraz ewidencją godzin w danym miesiącu kalendarzowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest stworzyć indywidualny program terapeutyczny (indywidualny plan pomocy) oraz dzienne notatki z realizacji usług.
4. Rozliczenie godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymibędzie dostarczane Zamawiającemu najpóźniej do 3 dnia następującego po miesiącu rozliczeniowym.
5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie   
   sytuacji życiowej i zdrowotnej podopiecznego, mającej wpływ na realizację   
   usługi.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli przez upoważnione przez   
   Zamawiającego osoby realizacji przedmiotu umowy, dokonywanej w miejscu jej   
   realizacji lub w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich dokumentów   
   dotyczących wykonania umowy oraz do umożliwienia przeprowadzenia oględzin   
   w miejscu jej realizacji.
8. Z Wykonawcą niniejszego postępowania zostanie zawarta umowa w sprawie przetwarzania danych osobowych.

**§ 4 Zmiana treści umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez stronę zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmian warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.
3. Zmiany istotnych warunków Umowy mogą nastąpić w formie aneksu w następujących przypadkach:
4. wystąpienie wyjątkowych okoliczności, niezależnych od stron umowy, których nie mogły one przewidzieć w chwili zawierania umowy wpływających na jej realizację,
5. wystąpienia zdarzeń wymuszających przerwę w realizacji zamówienia, niezależnych od Wykonawcy,
6. zmian terminu realizacji zamówienia,
7. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowanych przez jedną ze stron - jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
8. zmian obowiązującej stawki podatku VAT
9. zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonania płatności na rzecz Wykonawcy,
10. wprowadzenie w życie, po podpisaniu umowy, regulacji prawnych wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian,
11. inne zmiany, które spowodują ingerencję w określenie przedmiotu zamówienia.

**§ 5 Wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym:
2. kiedy zostanie złożony wniosek o upadłość lub rozpocznie się proces likwidacji firmy Wykonawcy;
3. jeśli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
4. jeżeli Wykonawca po wyznaczeniu przez Zamawiającego dodatkowego terminu nie wykonuje zobowiązania w tym terminie.
5. zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje obowiązki niezgodnie z niniejszą umową.
6. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia w razie zaprzestania realizacji usług przez Zamawiającego.
7. Wypowiedzenie umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 6 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający Wykonawca**