

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATA DO PRACY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w procesie rekrutacji jest: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Lubawa, ul. Rzepnikowskiego 9A – reprezentowany przez Kierownik Panią Bożenę Knabe, e-mail: admin@mops.lubawa.pl, tel: 89 645 28 55.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej jest Pani Malwina Bruździak e-mail: iod@ajip.pl, tel: 517 109 217.
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu: rekrutacji na podstawie art. 22¹, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r., Kodeks Pracy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO), oraz (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone na okres prowadzenia rekrutacji, po zakończeniu procesu rekrutacji dane osobowe będą przechowywane przez okres 30 dni. W przypadku danych osobowych pozyskiwanych na podstawie zgody, dane będą przechowywane przez okres zawarty w zgodzie.
5. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - dostępu do danych osobowych,
 - sprostowania danych osobowych;
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych;
 - zadania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
 - żądania przeniesienia swoich danych osobowych;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, osoba ubiegająca się o zatrudnienie ma prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do realizacji wskazanego celu. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w procesie rekrutacji.
7. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Imiona rodziców

3. Data urodzenia

4. Numer telefonu adres e-mail (dane dobrowolne)

5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).....

.....

6. Wykształcenie
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł
naukowy)

6. Wykształcenie uzupełniające

.....

.....
(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

7. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

.....

.....
(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

8. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania (dane dobrowolne)

.....
(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)